

PERCUMA



**JABATAN PELESENAN
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

BORANG PERMOHONAN PERMIT KHEMAH SEMENTARA (HADAPAN PREMIS)

Borang ini hendaklah diisi dengan terang dan jelas serta kosongkan mana-mana yang tidak berkenaan.

A. BUTIR-BUTIR PEMOHON:

1. Nama Pemohon _____
2. No. Kad Pengenalan : _____ No. Tel: _____
(perlu diisi)
3. Alamat Surat-Menyurat _____

4. Nama Syarikat : _____
5. Nombor Pendaftaran Syarikat / Perniagaan : _____

B. BUTIR-BUTIR PERNIAGAAN / PERUSAHAAN :

1. Jenis Perniagaan : _____
2. Tarikh Permohonan: Dari _____ Hingga _____
3. Tempoh Permohonan : _____
4. Masa Perniagaan Dijalankan: Dari _____ Hingga _____

C. BUTIR-BUTIR PREMIS:

1. Pemilik Bangunan / Premis Tapak

- Milik Sendiri
- Sewa dari Agensi Kerajaan
- Sewa Dari Pihak Swasta / Perseorangan

2. Jenis Premis

- Rumah Kedai Kompleks Beli-Belah
- Kawasan Lapang Tempat Letak Kereta
- Lain-lain (Nyatakan) _____

3. **Jenis Permit**

Promosi Hari Raya Promosi Deepavali

Promosi Krismas Promosi Tahun Baru Cina

Lain-lain (Nyatakan) _____

4. **Tapak Perniagaan**

Nombor / Alamat Tapak : _____

Luas Tapak (Khemah) : _____

D **PENGAKUAN PEMOHON :**

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar belaka dan jika didapati palsu, maka Majlis Bandaraya Johor Bahru berhak menolak permohonan ini ataupun menarik balik lesen yang dikeluarkan kepada saya.

Tarikh : _____

(Tandatangan Pemohon & Cop)

BAYARAN YANG PERLU DIJELASKAN SEMASA PERMOHONAN:

PROSES : RM 5.00
WANG AMANAH: RM 1000.00

SILA AMBIL PERHATIAN BAHAWA AKTIVITI HANYA BOLEH DIJALANKAN SELEPAS PERMOHONAN DILULUSKAN

*** UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

Bayaran Proses : RM 5.00
Kadar Lesen Sementara : (RM1.00 x 1kps)
Kadar Permit Khemah : (RM50.00 x 1 hari)
Bayaran Wang Amanah : RM 1,000.00
JUMLAH BESAR :

Tarikh:

.....
(Pembantu Tadbir N17)

SYARAT-SYARAT

1. Jenis perniagaan berikut adalah tidak dibenarkan:

Penjualan kaset, video kaset, LD, CD, VCD dan DVD.
Penjualan daging khinzir atau barang-barang keluarannya.

2. Sila isi borang permohonan beserta salinan dokumen-dokumen berikut:-

Surat Kebenaran Ketua Polis Trafik Johor Bahru

Salinan Lesen Premis Perniagaan

Salinan Pendaftaran Syarikat

Surat Kebenaran Pemilik Tanah (jika melibatkan tanah persendirian)

Salinan Resit Bayaran Wang Amanah*

Gambar Lokasi Tapak / Pelan Lakaran

3. Memastikan tapak perniagaan sentiasa bersih dan tidak menghalang semasa dan selepas perniagaan tamat.
4. Merobohkan apa-apa binaan selepas tamat perniagaan.
5. Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dimajukan ke kaunter Jabatan Pelesenan dan Penjaja, Majlis Bandaraya Johor Bahru satu (1) bulan sebelum aktiviti dijalankan. Borang permohonan yang tidak lengkap/lewat dimajukan tidak akan diterima.

* **PERINGATAN:-**

- i) Wang amanah hendaklah dituntut dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh tamat promosi.
- ii) Wang amanah hanya untuk promosi yang dipohon sahaja dan tidak boleh diguna semula untuk promosi akan datang atau promosi yang lain.
- iii) Sila kemukakan resit asal bayaran wang amanah dan salinan kad pengenalan ketika menuntut bayaran wang amanah.