



JABATAN PELESENAN  
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU

**BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA KERUSI & MEJA BAGI PREMIS  
RESTORAN**

**A. BUTIR-BUTIR PERMOHONAN :**

1. Nama Pelesen/Pemohon: \_\_\_\_\_
2. No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_ 3. No. Telefon: \_\_\_\_\_
4. Nama Syarikat : \_\_\_\_\_
5. Alamat Premis : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. No. Fail Lesen : \_\_\_\_\_
7. Waktu Operasi : Beroperasi 24 Jam  Beroperasi Kurang 24 Jam

**B. BUTIR-BUTIR PREMIS:**

**1. Jenis Premis**

Rumah Kedai

Kompleks Beli Belah

Tempat Letak Kereta

Lain-lain (Nyatakan) : \_\_\_\_\_

**2. Kedudukan Premis**

Tepi

Tengah

Bangunan Sesebuah

Lain-lain (Nyatakan) : \_\_\_\_\_

**3. Jumlah Petak Tempat Letak Kereta Yang Digunakan : \_\_\_\_\_ Petak**

**4. Jumlah Meja Yang Digunakan : \_\_\_\_\_ Unit Meja**

**C. PENGAKUAN PEMOHON:**

**Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar dan jika didapati palsu, maka Majlis Bandaraya Johor Bahru berhak menolak permohonan ini atau menarik balik lesen yang telah dikeluarkan kepada saya.**

**Tandatangan & Cop Syarikat : \_\_\_\_\_**

**Nama Pelesen/Pemohon : \_\_\_\_\_**

**Tarikh : \_\_\_\_\_**



**JABATAN PELESENAN  
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

**SYARAT-SYARAT PERMOHONAN DAN KELULUSAN PERMIT SEMENTARA KERUSI & MEJA BAGI  
AKTIVITI RESTORAN SEBAGAIMANA MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PELESENAN BIL. 01/2020**

**1. PEMOHON DIKEHENDAKI MENGEMUKAKAN DOKUMEN-DOKUMEN BERIKUT SEMASA KEMUKAKAN PERMOHONAN:**

- (a) Salinan Lesen Premis Perniagaan (**Lesen kekal sahaja**);
- (b) Pelan lantai/gambar atau lakaran kedudukan kerusi/meja yang ditempatkan di kaki lima atau petak letak kereta;
- (c) Salinan daftar perniagaan (SSM) dari Pejabat Pendaftar Perniagaan;
- (d) Senarai nama, nombor kad pengenalan dan kewarganegaraan semua pekerja;
- (e) Salinan rekod suntikan TYII semua pekerja/pengendali makanan.
- (f) Borang Ulasan Permohonan Permit Sementara Kerusi & Meja (**LAMPIRAN**)

**2. KELULUSAN DAN SYARAT-SYARAT PERMIT SEMENTARA KERUSI & MEJA:**

- (a) Kadar bayaran:

JENIS RESTORAN	KADAR (RM) KAKI LIMA	KADAR (RM) DATARAN/ PAVEMENT/ TEMPAT LETAK KENDERAAN
24 Jam	60.00/ satu meja	40.00/ satu meja
Bukan 24 Jam	30.00/ satu meja	20.00/ satu meja

- (b) Dikenakan **deposit RM100.00** dan pihak Majlis berhak mengambil deposit berkenaan sekiranya pelesen didapati melanggar syarat-syarat pelesenan;
- (c) **Petak Letak Kenderaan:**
  - (i) Satu petak tempat letak kereta melintang hanya dibenarkan meletak tiga (3) buah meja sahaja;
  - (ii) Dua petak tempat letak kereta hanya dibenarkan meletak tidak lebih dari enam (6) buah meja sahaja;
  - (iii) Bagi premis lot tepi, tidak dibenarkan sebarang aktiviti di hadapan premis dan dibenarkan lima belas (15) buah meja di tepi premis (bergantung kepada jumlah petak letak kereta yang ada);
- (d) **Kaki Lima Premis:**
  - (i) Lot tengah hanya dibenarkan dua (2) buah meja sahaja;
  - (ii) Lot tepi dibenarkan sehingga lapan (8) buah meja sahaja;
- (e) **Kawasan Dataran Premis:**
  - (i) Lot tepi: empat (4) buah meja sahaja;
  - (ii) Lot tengah: sehingga lapan (8) buah meja sahaja;
  - (iii) Ruang antara lot: sehingga lapan (8) buah meja sahaja;
- (f) Restoran Gred A & B yang menjual makanan masak dan minuman ringan sahaja dibenarkan untuk permohonan Permit Sementara Kerusi & Meja. Premis yang menjual minuman yang memabukkan seperti bir dan/atau arak tidak dibenarkan;
- (g) Masa yang dibenarkan bagi pelesen meletakkan kerusi / meja adalah di antara jam 6.00 petang hingga 2.00 pagi bagi kawasan tempat letak kenderaan dan dataran. Bagi kaki lima premis hanya sepanjang waktu operasi perniagaan. Sebelum dan selepas dari masa yang ditetapkan, kawasan tersebut perlu dikosongkan untuk kegunaan orang awam.
- (h) Pelesen perlu mengambil **insuran tanggungan liabiliti awam** yang meliputi polisi tanggungan awam minima berjumlah **RM150,000.00** dan diperbaharui setiap tahun selepas kelulusan permit diperolehi (permohonan baharu)

**3. JENIS RUANG KOSONG/LAPANG YANG TIDAK DIBENARKAN:**

- (a) Ruang letak kereta awam di atas jalan raya (Jalan Utama);
- (b) Ruang lapang dan ruang letak kereta yang dipisahkan oleh jalan raya utama;
- (c) Lorong di bahagian belakang premis (back lane);

**4. AKTIVITI-AKTIVITI YANG TIDAK DIBENARKAN:**

- (a) Sebarang aktiviti yang dijalankan di ruang kaki lima;
- (b) Sebarang aktiviti memasak dan mencuci di ruang pejalan kaki / kaki lima;
- (c) Meletakkan dan memasang skrin layar;
- (d) Sebarang binaan samada bersifat sementara atau kekal di ruang-ruang yang dibenarkan.

**5. AKTIVITI-AKTIVITI YANG DIBENARKAN :**

- (a) Penggunaan payung atau khemah mudah alih;
- (b) Pemasangan lampu dan lampu hiasan dari punca sambungan premis pelesen itu sendiri;
- (c) Pemasangan kon atau penghadang mudah alih.

**6. APA-APA KEROSAKAN HARTA AWAM YANG DIKIBATKAN OLEH PENGGUNAAN KAWASAN LAPANG HENDAKLAH DITANGGUNG OLEH PELESEN.**

**7. PELESEN ADALAH BERTANGGUNGJAWAB MEMATUHI APA-APA SYARAT OLEH AGENSI-AGENS PELESENAN YANG LAIN DAN SEKIRANYA BERLAKU PERLANGGARAN MANA-MANA SYARAT MAJLIS ATAU AGENSI-AGENS YANG BERKAITAN, PERMIT INI BOLEH DIBATALKAN TANPA SEBARANG NOTIS.**

**8. PELESEN HENDAKLAH SENTIASA MENJAGA KEBERSIHAN KAWASAN LAPANG DARI SEBARANG SAMPAH SARAP, SISA MINYAK DAN KEKOTORAN. KELULUSAN AKAN DIBATALKAN SEKIRANYA TAHAP KEBERSIHAN TIDAK DIJAGA.**



## BORANG ULASAN PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA KERUSI & MEJA BAGI PREMIS RESTORAN

Perakuan sokongan dan kebenaran dari pemilik perniagaan/ premis bersebelahan dengan premis pemohon dalam menggunakan kawasan kaki lima premis bagi meletak kerusi & meja dalam waktu operasi premis:

**(Wajib dipenuh isi oleh pemohon sebelum kemukakan permohonan)**

### 1) Deretan bahagian kanan premis:

Bil.	Nama & Alamat Premis	No. Lesen	Ulasan Bagi Permohonan Permit *Tanda (√) Pada Salah Satu Sahaja		Nama Pemilik & Tandatangan	Cop Syarikat
			Sokong	Tidak Menyokong		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

### 2) Deretan bahagian kiri premis:

Bil.	Nama & Alamat Premis	No. Lesen	Ulasan bagi permohonan permit *Tanda (√) pada salah satu sahaja		Nama Pemilik & Tandatangan	Cop Syarikat
			Sokong	Tidak Menyokong		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						