



UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
 LENGKAP / TIDAK LENGKAP

**BAHAGIAN PENGUATKUASAAN BANGUNAN
 JABATAN BANGUNAN
 MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

SENARAI SEMAK PERMOHONAN KERJA LEBIH MASA BAGI :-

1. Sila tandakan (/) bagi permohonan di bawah :-

Pelan Permohonan – **Pelan Bangunan**
 (No Fail : MBBJ/U/.....)

Pelan Permohonan – **Pelan Ubahan Tambahan**
 (No Fail : MBBJ/U/.....)

Tarikh Borang B -

BIL	DOKUMEN	PEMOHON	JABATAN
1	Surat Permohonan Dari PSP		
2	Borang Permohonan Yang Lengkap Diisi		
3	Salinan Surat Kelulusan Pelan Bangunan		
4	Fi Permohonan (RM200.00 Bagi Setiap Permohonan)		
5	Kadar Bayaran Sebagaimana Lampiran		

Disemak oleh :-

.....
 (Pen. Peg. Senibina / Pen. Jurutera)
 cap & tandatangan

Nota Penting :

- Permohonan hendaklah dihantar terus ke Bahagian Penguatkuasaan Bangunan, Jabatan Bangunan



**BAHAGIAN PENGUATKUASAAN BANGUNAN
JABATAN BANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

KADAR BAYARAN PERMOHONAN KERJA LEBIH MASA BAGI :-

BIL	JENIS	KADAR
1	Wang Proses	RM200.00 / Permohonan hendaklah dijelaskan semasa mengemukakan permohonan
2	Caj Harian <ul style="list-style-type: none"> • Berdasarkan tarikh yang dipohon • Kiraan bermula selepas jam 07.00 malam bagi kerja-kerja super struktur dan selepas jam 05.00 petang bagi kerja-kerja sub-struktur • Hari Ahad & cuti umum tidak dibenarkan 	RM5.00 / Jam Minima RM20.00 / Hari (Hendaklah dijelaskan setelah keputusan diberikan)

Nota Penting :

- Wang proses permohonan tidak akan dipulangkan sekiranya permohonan **DITOLAK**
- Caj harian juga tidak akan dipulangkan sekiranya kelulusan dibatalkan oleh MBBJ atas apa-apa sebab sekalipun
- Caj kerja lebih masa hendaklah dijelaskan dalam tempoh masa 14 HARI dari tarikh surat dikeluarkan dan sekiranya gagal, kelulusan akan ditarik balik tanpa sebarang rayuan



NO FAIL :
MBJB/U/...../14/...../.....

**BAHAGIAN PENGUATKUASAAN BANGUNAN
JABATAN BANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

BORANG PERMOHONAN KERJA LEBIH MASA BAGI :-

1. Sila tandakan (/) bagi permohonan pelan pindaan di bawah :-

Pelan Permohonan – **Pelan Bangunan**
(No Fail : MBJB/U/.....)

Pelan Permohonan – **Pelan Ubahan Tambahan**
(No Fail : MBJB/U/.....)

- 2. Tarikh Borang B :
- 3. Tarikh kerja lebih masa dijalankan :
- 4. Masa yang dipohon :
- 5. Tajuk Permohonan Kerja Lebih Masa :
.....
.....
.....
.....
.....

6. Pengesahan Orang Utama Mengemukakan (PSP)

Nama :

Nama & Alamat Syarikat :

.....

.....

No. H/P :

Tarikh :

Tandatangan :
.....



6. Penyelia Tapak Untuk Di hubungi :

a) Nama :

Nama & Alamat Syarikat:

.....

No. H/P :

Tarikh :

Tandatangan :

.....

b) Nama :

Nama & Alamat Syarikat:

.....

No. H/P :

Tarikh :

Tandatangan :

.....

7. Kerja-kkerja yang dijalankan :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**BAHAGIAN PENGUATKUASAAN BANGUNAN
JABATAN BANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

BORANG KIRAAN BAYARAN KERJA LEBIH MASA

KIRAAN KERJA LEBIH MASA	
NO FAIL	

TAHUN	BULAN	ISNIN-SABTU (HARI)	MASA (JAM) MINIMUM 4 JAM	JUMLAH JAM	RM5.00/JAM (MIN RM20.00 SEHARI)	JUMLAH (RM)
	JANUARI				RM5.00	
	FEBRUARI				RM5.00	
	MAC				RM5.00	
	APRIL				RM5.00	
	MEI				RM5.00	
	JUN				RM5.00	
	JULAI				RM5.00	
	OGOS				RM5.00	
	SEPTEMBER				RM5.00	
	OKTOBER				RM5.00	
	NOVEMBER				RM5.00	
	DISEMBER				RM5.00	
	JUMLAH					

JUMLAH BAYARAN KERJA LEBIH MASA YANG PERLU DIJELASKAN	
--------------------------------------------------------------	--

Nota Penting :

- Hari Ahad & Cuti Umum adalah tidak dibenarkan